

Møde vedr. Europæisk Convention 2014, hos Annie den 5. maj 2012

Deltagere: Lotte Vangsgaard, Svend-Erik Mosegaard Hansen, Annie Toldbod, Karl Åge Olesen, Mogens Bæk Rasmussen og Linna Mosegaard Hansen.

Ceremoni:

Lotte undersøger, hvordan og hvornår det foregår, og hvad der forventes af os (både DAASDC og Hedens Squaredansere)

Tema og sponsorer:

Vi skal finde et tema inden forflyerne laves. Først er vi nødt til at finde en eller flere sponsorer, der vil være med, og derefter vælges temaet, som skal være relevant i forhold til sponsorer. F. eks. "Squaredance med vind i sejlene/skørterne", hvis det er vindmølle producenter, der sponsorerer eller "Vi klæder Europa på", hvis det er tekstil firmaer. Her var vi også lidt inde på, hvad man forbinder med Danmark, f. eks, blæst og kulde, hav, Lego, cykler, H.C. Andersen og den lille havfrue.

Forflyer:

Forflyeren skal være færdig senest til Europæisk Convention 2012, og gerne inden Dansk Convention 2012. Den laves med "Europæisk Convention hoved", som det der er på bustur flyeren. På flyeren skal der være både DAASDCs og Hedens logo, og der skal stå: Dato, tid, sted, og der skal være et danmarkskort (ca. ½ side), hvor man kan se, hvor det foregår samt Karup og Billund Lufthavn og tog forbindelse til Ikast. Der skal også være en mail adresse, hvortil man kan rette evt. spørgsmål og EC 2014 hjemmeside adressen, hvor man efterhånden kan se mere. Vigtigt at få skrevet, at der kun må benyttes indendørs fodtøj med bløde såler, og "ret til ændring forbeholdes" Der laves 3000 stk. farvetryk og 100 sort-hvid til kopiering. Karl Åge og Karl arbejder på at skaffe sponsorer til forflyeren, og senere til flyeren.

Reklame :

Lotte finder ud af, hvordan vi kan reklamere i forbundsblade. I "retningslinjer for...." står der, at vi vederlagsfrit kan få op til 4 sider med en gang om året.

Nedsættelse af udvalg og kommende møde:

Der skal nedsættes et hovedudvalg med ansvar for EC 2014. For at få erfaringer fra andre steder med, kan vi evt. spørge Henning fra Kolding, om han vil være med. Han har også lovet at tage sig af den elektroniske tilmelding. Lotte vil kontakte en fra Karlstad, for at høre hvilke erfaringer de har, som vi kan bruge. F. eks. budget, regnskab, deltagerantal, hvidbog og evaluering. Derudover ser vi, hvad vi kan få fra Tjekkiet til sommer.

Primitiv overnatning:

Vi undersøger, om der findes madrasser, eller deltagere selv skal medbringe liggeunderlag.

Stand i Kladno:

Vi vil gerne have en stand i Kladno, hvorfra vi kan uddele forflyere og svare på spørgsmål. Vi kan også have forskelligt materiale med præsentation af lokaler, turistattraktioner, overnatningsmuligheder m.m. Lotte undersøger muligheden.

Callere:

Alle medlemsforbund indstiller 4 callere, som vi skal vælge mellem. Vi betyder her DAASDC og Hedens Squaredansere i fællesskab. På papiret "retningslinjer for") kan man se, hvor mange der skal vælges fra de enkelte lande, men ekstra kan vælges, hvis vi vil.

Vigtige ting til huskelisten:

Vi skal have alle aftaler på skrift. Linna rykker halinspektør for skriftlig booking aftale.

Kontakt kommunens materiel afdeling for aftale i tilfælde af voldsomt regnvejr.

(Spredning af flis eller halm og evt. fri-trækning af campingvogne)

Forsikring af anlæg, callere, dansere m.m. Evt. medlemskab af DGI eller tegning v. forsikringsselskab. Mht. DGI kan vi evt. spørge Inger Madsen, der bor i Voel og danser i Østjysk.

Pressemeddelelser. Præcise og med stor slagkraft, især de første 30 sek. er vigtige.

Referent: Linna